

Vnútorne predpisy
Univerzity Komenského v Bratislave, Právnickej fakulty

Vnútorný predpis č. 2/2014

**Smernica dekana Univerzity Komenského v Bratislave,
Právnickej fakulty,**

*ktorou sa zriaďujú odborové komisie doktorandského štúdia
na Univerzite Komenského v Bratislave, Právnickej fakulte a určuje ich
organizačný a rokovací poriadok*



Ročník 2014

V súlade s § 54 ods. 17 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „zákon“) a Vnútorného predpisu č. 6/2013 Študijný poriadok Univerzity Komenského v Bratislave, Právnickej fakulty v znení dodatku č. 1, dodatku č. 2 a dodatku č. 3 (úplné znenie) (ďalej len „študijný poriadok“) dekan Právnickej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave schválil a vydal dňa 13.3.2014 smernicu, ktorou sa zriaďujú odborové komisie pre doktorandské štúdium a určuje ich organizačný a rokovací poriadok.

Čl. 1

Základné ustanovenia

Odborová komisia sa zriaďuje pre akreditovaný študijný odbor, ktorému podľa § 102 ods. 3 písm. d) zákona priznal Minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky po vyjadrení Akreditačnej komisie právo udeľovať akademický titul „*philosophiae doctor*“, (v skratke „*PhD.*“) absolventom daného doktorandského študijného programu v danom študijnom odbore.

Čl. 2

Poslanie a náplň činnosti odborovej komisie

1. Odborová komisia je orgánom fakulty, ktorý sleduje a hodnotí odbornú úroveň doktorandského štúdia v akreditovanom študijnom odbore.
2. Odborová komisia pre doktorandské štúdium najmä:
 - schvaľuje študijný plán doktoranda,¹
 - predkladá dekanovi návrhy na školiteľov.

Čl. 3

Zloženie komisie.

1. Členmi odborovej komisie pre akreditovaný študijný odbor môžu byť profesori, hosťujúci profesori, docenti, doktori vied, vedeckí pracovníci, ktorým bol priznaný vedecký kvalifikačný stupeň I. alebo IIa a zamestnanci - nositelia titulu PhD. resp. CSc.

¹ § 54 ods. 8 zákona

2. Členmi odborovej komisie sú vždy garant a spolugaranti daného akreditovaného študijného odboru na fakulte. Dekan fakulty predkladá návrh na zloženie odborovej komisie na schválenie vo vedeckej rade fakulty.
3. Odborová komisia má minimálne 7 členov. Výber členov sa uskutočňuje tak, aby ich odborná profilácia pokrývala hlavné zamerania a špecializácie daného študijného odboru.
4. Člen odborovej komisie jedného študijného odboru môže byť súčasne členom odborovej komisie pre iný študijný odbor.
5. Riadiacimi a výkonným orgánom odborovej komisie je jej predseda, ktorý je členom odborovej komisie a je volený členmi odborovej komisie na jej ustanovujúcom (prvom) zasadnutí na funkčné obdobie odborovej komisie.
6. Predseda odborovej komisie:
 - a) zodpovedá za činnosť odborovej komisie v zmysle čl. 2 tejto smernice,
 - b) navrhuje dekanovi zloženie prijímacích komisií pre doktorandské štúdium,²
 - c) dáva súhlas na predloženie dizertačnej práce v inom ako v slovenskom jazyku,³
 - d) vyjadruje sa, či dizertačná práca zodpovedá svojou úrovňou a formou požiadavkám a či ju odporúča na obhajobu,⁴
 - e) predkladá dekanovi fakulty návrhy na vymenovanie členov komisie pre obhajoby dizertačných prác,⁵
 - f) predkladá dekanovi fakulty návrh na vymenovanie oponentov.⁶
7. Ak predseda odborovej komisie zistí, že žiadosť doktoranda o povolenie obhajoby dizertačnej práce alebo dizertačná práca a jej prílohy nespĺňajú náležitosti, vyzve doktoranda, aby nedostatky v určenej lehote odstránil.

² Čl. 3 ods. 28 študijného poriadku

³ Čl. 37c ods. 1 študijného poriadku

⁴ Čl. 37d ods. 3 študijného poriadku

⁵ Čl. 37d ods. 3 študijného poriadku

⁶ Čl. 37d ods. 3 študijného poriadku

8. V prípade dlhodobej neprítomnosti člena odborovej komisie (zahraničný služobný pobyt, práceneschopnosť a iné) komisia môže pozastaviť jeho členstvo na túto dobu. V takomto prípade sa znižuje kvórum pre prijatie uznesenia odborovej komisie o hlas člena, ktorý má pozastavené členstvo.

Čl. 4

Rokovací poriadok komisie

1. Zasadnutia odborovej komisie sa uskutočňujú podľa potreby, najmenej raz za kalendárny rok. Zasadnutie zvoláva predseda, ktorý určuje aj jeho program. Zápisnicu zo zasadnutia odborovej komisie zasiela jej predseda bez zbytočného odkladu na referát doktorandského štúdia.
2. Členovia odborovej komisie môžu na začiatku zasadnutia predkladať predsedovi návrhy na zmeny, resp. doplnenie programu.
3. Rokovanie odborovej komisie vedie jej predseda.
4. Odborová komisia je uznášaniaschopná, ak je na zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na prijatie platného uznesenia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov odborovej komisie. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu. Hlasuje sa spravidla verejne, ak sa odborová komisia nedohodne inak. V nevyhnutných prípadoch je možné uskutočniť hlasovanie korešpondenčným spôsobom *per rollam*, ak by najbližšie riadne zasadnutie komisie neprípustne oddialilo plnenie študijného programu alebo ak tak rozhodne predseda komisie.

Čl. 5

Záverečné ustanovenie.

Táto smernica nadobúda účinnosť dňa 13.3.2014.

V Bratislave, dňa 13.3. 2014

Prof. JUDr. Pavol Kubíček, CSc.
dekan Praf UK