

POSTUP PRI ROZVRHOVEJ KOLÍZII V AKADEMICKOM ROKU 2018/2019 V DENNEJ FORME ŠTÚDIA

1. Rozvrhová kolízia nastáva v prípade, ak prebieha výučba dvoch a viacerých študijných predmetov podľa záväznej verzie rozvrhu hodín, ktoré má študent zapísané v tom istom dni a rovnakom čase.
2. Študent prvého, druhého a tretieho ročníka bakalárskeho stupňa štúdia pri výbere seminárnych skupín, do ktorých sa prostredníctvom AIS2 zaradí, dbá na to, aby v jeho prípade nenastali rozvrhové kolízie.
3. Študent neuvedený v bode 2 pri výbere seminárnych skupín pri povinne voliteľných predmetoch a výberových predmetoch, do ktorých sa prostredníctvom AIS2 zaradí, dbá na to, aby v jeho prípade nenastali rozvrhové kolízie.
4. Pokiaľ postupom podľa bodu 3 nebolo možné rozvrhovej kolízii zabrániť, má tento študent právo na preradenie sa do inej seminárnej skupiny. Preradenie môže byť trvalé alebo dočasné, ak ide o rozvrhovú kolíziu s predmetom vyučovaným blokovo.
5. Preradenie študenta do inej seminárnej skupiny vykonáva zástupca vedúceho príslušnej katedry alebo riaditeľa príslušného ústavu (ďalej len „zástupca vedúceho“). Pri preradovaní študentov medzi seminárnymi skupinami dbá zástupca vedúceho na rovnomerné rozdelenie študentov do seminárnych skupín s tým, že počet študentov v jednej seminárnej skupine by nemal podstatným spôsobom prevýšiť počet 25, respektíve nesmie prekročiť kapacitu učebne, v ktorej prebieha vyučovací proces.
6. O preradenie do inej seminárnej skupiny študent požiada e-mailom príslušného zástupcu vedúceho najneskôr do začiatku výučbovej časti semestra, pričom stručne uvedie dôvody a navrhne seminárne skupiny, do ktorých navrhuje preradenie, respektíve uvedie, preradenie do ktorých seminárnych skupín by spôsobilo ďalšiu rozvrhovú kolíziu.
7. Pri rozhodovaní o preradení medzi seminárnymi skupinami nie je zástupca vedúceho viazaný požiadavkou študenta o preradenie do konkrétnej seminárnej skupiny, pokiaľ by to odporovalo kritériám uvedeným v bode 5, ak preradenie do inej seminárnej skupiny, ako žiadal študent, nespôsobí ďalšiu rozvrhovú kolíziu. Pokiaľ dôvody na preradenie medzi seminárnymi skupinami nie sú dané, zástupca túto zmenu odmietne, o čom mailom informuje študenta. Zástupca môže v takomto prípade odporučiť študentov iný vhodný postup.
8. Žiadosti o preradenie medzi seminárnymi skupinami vybaví zástupca vedúceho najneskôr v priebehu prvého až druhého týždňa výučbovej časti príslušného semestra a vykoná príslušné zmeny v systéme AIS2 a v evidencii dochádzky.
9. Zástupca vedúceho môže na príslušnej katedre alebo ústave určiť podrobnosti postupu pri preradovaní medzi seminárnymi skupinami, ako aj to, či sa okrem rozvrhovej kolízie prihliadne aj na iné dôvody preradenia a v akom rozsahu; odporúča sa však povoľovať preradenie medzi seminárnymi skupinami okrem rozvrhových kolízií výlučne z mimoriadnych dôvodov hodných osobitného zreteľa. Odporúča sa zverejniť tieto podmienky na webovej stránke príslušnej katedry alebo ústavu.

10. Zástupca vedúceho môže na príslušnej katedre alebo ústave určiť ďalšie podrobnosti týkajúce sa organizácie štúdia v súlade s vnútornými predpismi univerzity a fakulty.

11. Ak nie je možné vyriešiť rozvrhovú kolíziu podľa bodov 2 až 8, odporúča sa, aby si študent v lehote dvoch týždňov od začiatku výučbovej časti semestra upravil študijný plán na daný akademický rok.

12. Študenti, ktorí majú nárok na uznanie absolvovanej výučby alebo ktorí sú na študijnom pobyte, sa na rozvrh na príslušný predmet neprihlasujú.

13. Študenti, ktorí prekračujú štandardnú dĺžku štúdia v magisterskom študijnom programe a nebola im z tohto dôvodu určená seminárna skupina, v prípade, ak sú povinní danú výučbu absolvovať odznova požiadajú prodekana pre vzdelávaciu činnosť prvého a druhého stupňa alebo zástupcu vedúceho o zaradenie do seminárnej skupiny daného predmetu; bod 7 sa uplatní primerane.

14. Predmet, ktorý nebol zaradený do rozvrhu, sa neotvára. To neplatí, ak ide o predmety klinického vzdelávania, telesnej kultúry, predmety konzultačného charakteru (predmety týkajúce sa záverečných prác a študentskej výskumnej činnosti) alebo predmety vyučované v anglickom jazyku, ktoré sú zaradené do magisterského študijného programu v anglickom jazyku (bez ohľadu na štúdium, v ktorom ich má študent zapísané). Tieto predmety budú prebiehať v časoch a v priestoroch podľa pokynov príslušného vyučujúceho.

15. Pokiaľ sa študent domnieva, že v jeho prípade nebolo postupované v súlade s týmto usmernením, môže sa obrátiť e-mailom so žiadosťou na prodekana pre vzdelávaciu činnosť prvého a druhého stupňa, ktorý v prípade potreby vykoná vhodné opatrenia.

16. Týmto usmernením sa nemenia a ani nedopĺňajú vnútorné predpisy fakulty.

Dňa 17. septembra 2018

JUDr. Ing. Ondrej Blažo, PhD.
prodekan PraF UK