

Opis študijného programu (spoločný program) – osnova¹

| | |
|---|--|
| Názov vysokej školy 1 | Ekonomická univerzita v Bratislave |
| Sídlo vysokej školy 1 | Bratislava, Dolnozemska cesta 1 |
| Identifikačné číslo vysokej školy 1 | 00399957 |
| Názov fakulty 1 | Národohospodárska fakulta |
| Sídlo fakulty 1 | Bratislava, Dolnozemska cesta 1 |
| Názov vysokej školy 2 | Univerzita Komenského v Bratislave |
| Sídlo vysokej školy 2 | Šafárikovo námestie 6, Bratislava |
| Identifikačné číslo vysokej školy 2 | 00397865 |
| Názov fakulty 2 | Právnická fakulta |
| Sídlo fakulty 2 | Šafárikovo námestie 6, Bratislava |
| Orgán vysokej školy na schvaľovanie študijného programu | Rada pre vnútorné hodnotenie kvality na EU v Bratislave |
| Dátum schválenia študijného programu alebo úpravy študijného programu | |
| Odkaz na výsledky ostatného periodického hodnotenia študijného programu vysokou školou | |
| Odkaz na hodnotiacu správu k žiadosti o akreditáciu študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z. <small>(uvádza sa len vtedy, ak bola udelená akreditácia študijného programu podľa § 30 zákona č. 269/2018 Z. z.)</small> | |
| 1. Základné údaje o študijnom programe | |
| Názov študijného programu a číslo podľa registra študijných programov | ekonómia a právo 22000 |
| Stupeň vysokoškolského štúdia a ISCED-F kód stupňa vzdelávania² | prvý - 645 |
| Miesto uskutočňovania študijného programu | Bratislava |
| Názov a číslo študijného odboru, v ktorom sa absolvovaním študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, alebo kombinácia dvoch študijných odborov, v ktorých sa absolvovaním | 8 - Ekonómia a manažment a 30 - Právo 0311 Ekonómia 0421 Právo |

¹ Fakulta spracuje opis študijného programu ako prílohu k žiadosti o úpravu študijného programu.

- Fakulta po udelení akreditácie (alebo internom schválení študijného programu orgánom schvaľovania študijných programov vysokej školy s právami vytvárať programy v odbore a s stupni) trvale sprístupní opis zainteresovaným stranám študijného programu.
- Fakulta slobodne zvolí formu spracovania, vizualizácie a zverejnenia opisu, vhodnú pre študentov, učiteľov aj spracovateľov.
- Fakulta sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na iný interný dokument, ktorý dostatočne popisuje príslušnú oblasť a je verejne prístupný.
- Fakulta sa v jednotlivých častiach opisu môže odkázať na miesto v informačnom systéme, ktoré obsahuje príslušnú aktuálnu informáciu.
- Fakulta zabezpečí aktuálnosť opisu (ak má zmena opisu charakter úpravy študijného programu a zmenu vykonáva podľa § 30 ods. 9 zákona č. 269/2018 Z. z. zmenu uskutoční a zverejní až po schválení agentúrou).

² Kód 768 sa používa v prípade študijných programov s udeľovaným titulom „magister“ a možnosťou vykonať rigoróznú skúšku

| | | |
|---|---|------------------------|
| študijného programu získa vysokoškolské vzdelanie, ISCED-F kódy odboru/ odborov | | |
| Typ študijného programu | | akademicky orientovaný |
| Udeľovaný akademický titul | | bakalár ("Bc.") |
| Forma štúdia | | denná |
| Pri spoločných študijných programoch spolupracujúce vysoké školy a vymedzenie, ktoré študijné povinnosti plní študent na ktorej vysokej škole (§ 54a zákona o vysokých školách) | NHF EU v Bratislave a PraF UK v Bratislave Študent si plní študijné povinnosti na obidvoch fakultách v rovnakej miere. Zároveň má právo využívať výhody obidvoch fakúlt. Študenti si plnia na NHF EU v Bratislave tie študijné povinnosti, ktoré sú spojené s absolvovaním predmetov zo študijného odboru ekonómia a manažment a na PraF UK si plnia tie študijné povinnosti, ktoré sú spojené s absolvovaním predmetov zo študijného odboru právo. | |
| Jazyk alebo jazyky, v ktorých sa študijný program uskutočňuje³ | | slovenský |
| Štandardná dĺžka štúdia vyjadrená v akademických rokoch | | 3 roky |
| Kapacita študijného programu (plánovaný počet študentov) | | 100 |
| Skutočný počet uchádzačov o štúdium | | 100 |
| Počet študentov | | 60 |

2. Profil absolventa a ciele vzdelávania⁴

| | |
|--------------------------|---|
| Profil absolventa | <p>Spoločný študijný program ekonómia a právo (ďalej len "EaP") predstavuje jedinečný študijný program v oblasti vzdelávania v Slovenskej republike. Zameraný je na prípravu odborníkov širokého profilu. Absolventi tohto študijného programu získajú univerzitné vzdelanie prvého stupňa v odbore ekonómia a manažment a v odbore právo s akademickým titulom Bc. (bakalár). Nadobudnú poznatky nielen zo všeobecného ekonomického základu, ale získajú aj dostatočne hlbokú právnu prípravu a osvoja si právne metódy uplatnenia ekonomických znalostí v organizácii hospodárskeho života. Absolventi študijného programu EaP získajú počas štúdia kvalitné odborné teoretické základy z ekonomickej aj právnej oblasti. Ide o základy z problematiky ekonomie, financií, poisťovníctva, z problematiky hospodárskej či sociálnej politiky, ako aj z problematiky rímskeho, ústavného, európskeho, správneho či obchodného práva v úzkom prepojení na najnovšie poznatky praxe. Poznatky získané počas štúdia umožňujú absolventom efektívnejšie a komplexnejšie prepájať ekonomické a právne poznatky a aplikovať ich v praxi. Absolvent spoločného študijného programu EaP:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nadobudne poznatky zo všeobecného ekonomického a právneho základu, pričom si osvojí právne metódy uplatnenia ekonomických znalostí v organizácii hospodárskeho života, |
|--------------------------|---|

³ Rozumejú sa jazyky, v ktorých sú dosahované všetky výstupy vzdelávania, uskutočňované všetky súvisiace predmety študijného programu aj štátna skúška. Fakulta samostatne uvedie informácie o možnosti štúdia parciálnych častí/predmetov v iných jazykoch v časti 4 opisu.

⁴ Ciele vzdelávania sú v študijnom programe dosahované prostredníctvom merateľných vzdelávacích výstupov v jednotlivých častiach (moduloch, predmetoch) študijného programu. Zodpovedajú príslušnej úrovni Kvalifikačného rámca v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania.

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • osvojí si schopnosť analyzovať a pochopiť ekonomické a právne procesy prebiehajúce v makro- a mikrosfére, posudzovať teoretické a praktické problémy na rôznych úrovniach národného hospodárstva v štátnej a miestnej správe, vo verejných a súkromných inštitúciách, v oblasti medzinárodných vzťahov, • dokáže porozumieť obsahovým a procedurálnym problémom právnej praxe, ovláda základy pre poskytovanie právneho poradenstva v oblasti správneho práva a čiastočne občianskeho a obchodného práva, • získa zručnosti pre interpretáciu práva a v používaní právnej argumentácie, čím dosiahnuté Bc. vzdelanie umožňuje absolventovi správnu orientáciu v častých zmenách právnych predpisov a v širokej škále právnych názorov, • nadobudne predpoklady pre analytické schopnosti a schopnosť syntézy právnych myšlienok a právnych textov, logicky sa orientuje v systéme právnych predpisov a správne aplikuje právne normy, pričom riešenú problematiku posudzuje komplexne a berie do úvahy všetky ekonomické a právne aspekty, • efektívne spracúva a využíva informácie z vedeckej a odbornej literatúry, ovláda prácu s judikátmi, je vedený k osvojeniu si najnovších poznatkov a trendov aktuálneho vývoja v oblasti ekonómie a práva, • je schopný formulovať všetky získané poznatky do uceleného ústneho a písomného prejavu, • nájde uplatnenie prakticky v každej oblasti národného hospodárstva a v riadiacich štruktúrach všetkých úrovní – v podnikoch, úradoch, finančných inštitúciách, v miestnych orgánoch štátnej správy, v národných a medzinárodných spoločnostiach. <p>Študijný program vertikálne pokračuje aj na druhom stupni štúdia, kde sa orientuje na sprostredkovanie komplexnejších znalostí určených pre absolventov a pre kľúčové profesie zamerané na problematiku ekonómie a práva súčasne.</p> <p>Absolventi študijného programu EaP s ekonomicko-právnymi základmi sú po skončení štúdia schopní úspešne pracovať v rôznych oblastiach národného hospodárstva – v podnikoch, úradoch, finančných inštitúciách, v miestnych orgánoch štátnej správy, v národných a medzinárodných spoločnostiach.</p> |
| <p>Ciele vzdelávania (schopnosti študenta v čase ukončenia študijného programu a hlavné výstupy vzdelávania)</p> | <p>Medzi hlavné vzdelávacie ciele tohto študijného programu patria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Schopnosť porozumieť a rozvíjať základné vedomosti a poznatky z oblasti ekonómie ako aj z oblasti práva • Schopnosť prepojiť získané vedomosti z práva a ekonómie a ovládať súvislosti ekonomicko-právnej teórie a praxe • Schopnosť aplikovať kritické myslenie a analytické schopnosti pri analýze ekonomických a právnych procesov s využitím IT <p>Medzi hlavné vzdelávacie výstupy patria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Získať základné znalosti z ekonómie s porozumením ekonomickým javom • Získať základné znalosti z práva s porozumením právnym súvislostiam • Identifikovať a aplikovať ekonomické poznatky, základný ekonomický pojmový aparát, pochopiť ekonomické a právne princípy a súvislosti • Identifikovať a aplikovať poznatky z práva, pochopiť ekonomické a právne súvislosti • Analyticky a synteticky uvažovať v základných právnych odvetviach vnútroštátneho právneho poriadku |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Aplikovať kritické myslenie pri analýze ekonomicko-právnych problémov s využitím IT. Schopnosť prezentovať ,a argumentačne podporiť riešenia <p>Absolvent študijného programu EaP je po skončení štúdia schopný pracovať samostatne ale aj v rámci širšieho odborného tímu, je schopný analytického a kritického myslenia. Je pripravený formou písomnej ako aj ústnej prezentácie pripravovať nové návrhy riešenia ekonomicko-právnych problémov, so zameraním na problematiku financií, podnikového hospodárstva, účtovníctva v úzkom prepojení s právnou podstatou.</p> <p>Počas štúdia absolvent získa tak teoretické ako aj praktické zručnosti. Je schopný prepájať ekonomický a právny prístup pri riešení komplexných ako aj čiastkových problémov. Bude schopný identifikovať základné nedostatky a problémy ekonomicko-právnej povahy. Súčasne je schopný najmä využitím moderných informačných technológií kontinuálne rozširovať svoje poznatky z ekonómie a práva. Po skončení štúdia v rámci profesionálneho rastu je schopný pokračovať v štúdiu na 2. stupni štúdia v rámci študijného programu právo a ekonómia, ako aj v rámci širokého spektra výlučne ekonomických respektíve výlučne právnických študijných programov.</p> <p>Udržateľnosť programov</p> <p>Udržateľnosť programov na prvom a druhom stupni štúdia je daná pripravenosťou učiteľov z katedier Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave a Právnickej fakulty UK v Bratislave, ktorí majú potenciál pre kontinuálnu výučbu profilových predmetov a ich rozvoj. Ide o učiteľov najmä z katedry ekonomickej teórie, hospodárskej politiky, katedry financií, katedry bankovníctva a medzinárodných financií a katedry poisťovníctva z Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave, a z katedry rímskeho, medzinárodného, ústavného, správneho, obchodného a občianskeho práva z Právnickej fakulty UK v Bratislave.</p> |
| <p>Povolania, na výkon ktorých je absolvent štúdia pripravený a potenciál študijného programu z pohľadu uplatnenia absolventov</p> | <p>Študijný program prvého stupňa vysokoškolského štúdia EaP pripravuje absolventov, ktorí sa budú uplatňovať ako špecialisti v administratívnych, podporných a obchodných činnosti (kód 24 ISCO 08), odborní pracovníci pracujúci v administratívnych, podporných a obchodných činnostiach (kód 33 ISCO 08), odborní pracovníci v oblasti práva, sociálnych vecí a kultúry a podobní pracovníci (kód 34 ISCO 08) a to najmä v oblasti právnych služieb, finančných služieb, v administratíve a vo verejnej správe. Môžu sa uplatňovať na pracovných pozíciách vo firemnom sektore a vo verejnej správe na supervízorských, administratívnych, odborných a analytických pozíciách.</p> <p>Výstupy vzdelávania a kvalifikácia získaná absolvovaním študijného programu napĺňa sektorovo-špecifické odborné očakávania na výkon týchto povolání:</p> <p>3342002 Administratívny pracovník a advokátskej kancelárii</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>3342999 Administratívny pracovník v oblasti práva inde neuvedený</p> <p>4312 Administratívni pracovníci v oblasti finančnictva a poisťovníctva</p> <p>4313 Administratívni pracovníci v oblasti mzdového účtovníctva</p> <p>3352 Odborní pracovníci v daňovej oblasti</p> <p>12 Riadiaci pracovníci (manažéri) administratívnych, podporných a obchodných činností</p> <p>13 Riadiaci pracovníci (manažéri) vo výrobe a v špecializovaných službách</p> <p>24 Špecialisti administratívnych, podporných a obchodných činností</p> <p>1112 Štátni úradníci</p> <p>Absolvent bude schopný pracovať v oblasti financií a poisťovníctva, ako odborník vo verejnej správe a miestnej samospráve, v inštitúciách finančného trhu, prípadne na finančnom úseku organizácie v inom sektore hospodárstva.</p> <p>Taktiež bude schopný sa uplatniť na nižších pozíciách v rámci medzinárodných organizácií ako je napr. Európska komisia, Európska centrálna banka alebo Európsky orgán pre bankovníctvo a jej orgány, a tiež v domácich odborných inštitúciách, napr. na Ministerstve financií a jeho podriadených organizáciách ako sú Štátna pokladnica, Agentúra pre riadenie dlhu a likvidity, finančné riaditeľstvo, daňové a colné úrady.</p> <p>Tiež v podnikoch a obchodných spoločnostiach, v medzinárodných a domácich bankách, poisťovniach a v ďalších finančných inštitúciách.</p> <p>Po absolvovaní nadväzujúceho magisterského štúdia môže absolvent vykonávať povolania funkcie a pozície vo verejnej správe a v súkromnom sektore, ktoré si vyžadujú právnické vzdelanie druhého stupňa. Po splnení ďalších zákonných podmienok a po absolvovaní magisterského štúdia v študijnom odbore právo spĺňa formálne požiadavky na vykonávanie funkcie sudcu, prokurátora, advokáta, exekútora, notára.</p> |
| <p>Relevantné externé zainteresované strany⁵</p> | <p>Národná banka Slovenska</p> <p>Písomné vyjadrenie/stanovisko relevantných zainteresovaných strán je prílohou žiadosti.</p> |

⁵ Ak ide o regulované povolania v súlade s požiadavkami pre získanie odbornej spôsobilosti podľa osobitného predpisu

3. Uplatniteľnosť

Hodnotenie uplatniteľnosti absolventov študijného programu

Na základe výsledkov portálu VŠ v roku 2019 úspešne ukončilo štúdium celkovo 45 absolventov, z ktorých bolo 40 % mužov. Po skončení štúdia 89 % absolventov pokračovalo v štúdiu na 2. stupni štúdia, 9% sa zamestnalo. Vykázaná miera nezamestnanosti bola 0%, čo znamená, že 0 % ekonomicky aktívnych absolventov je nezamestnaných.
<https://uplatnenie.sk/?degree=V%C5%A0&vs=703000000&faculty=703030000&field=6230R09&year=2019>

Príklady úspešných absolventov študijného programu

Hodnotenie kvality študijného programu zamestnávateľmi (spätná väzba)

Spoločný študijný program EaP umožňuje študentom získať nielen teoretické poznatky, ale aj praktické poznatky nevyhnutné na uplatnenie v budúcom povolani. Jeho cieľom je:

- prepojiť a zlúčiť získané teoretické ekonomicko-právne vedomosti a rozšíriť ich v často špecifických oblastiach;
- pomáhať študentom získavať základné právnické a ekonomické zručnosti so zameraním na ich aplikáciu (komunikačné a písomné zručnosti, znalosti v oblasti právnej analýzy a argumentácie, ktorých používanie je nevyhnutné pri výkone povolania a predovšetkým pri pokračovaní v nadväzujúcom vysokoškolskom štúdiu;
- vštepovať hodnoty právnického povolania ako spravodlivosť, nestrannosť a morálka;
- rozvíjať u študentov nové spôsoby kritického myslenia, inovatívne postoje a prístupy.

4. Štruktúra a obsah študijného programu⁶

Pravidlá na utváranie študijných plánov v študijnom programe

Študijný plán študijného programu bol vytvorený v súlade s Dohodou o podmienkach spolupráce pri zabezpečovaní spoločného študijného programu vysokoškolského štúdia uzatvorenej medzi EU v Bratislave a UK v Bratislave a tiež s vnútornými predpismi spolupracujúcich fakúlt.

Na tvorbe študijného plánu spolupracovali zástupcovia študentov a zamestnávateľov a bola zohľadnená aj medzinárodná kompatibilita a porovnateľnosť so študijnými programami uznávaných zahraničných univerzít.

Študijný plán určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov, priradené vzdelávacie činnosti (prednáška, cvičenie, seminár, konzultácie a pod.) a formy hodnotenia študijných výsledkov. Každý predmet je ukončený adekvátnou formou podľa charakteru predmetu. Informačné listy predmetov informujú najmä o ich obsahovom zameraní, uvádzajú vyučujúcich a odporúčanú literatúru, formy vzdelávania a počet kreditov za úspešné absolvovanie jednotlivých predmetov.

⁶ Vybrané charakteristiky obsahu študijného programu môžu byť uvedené priamo v Informačných listoch predmetov alebo doplnené informáciami Informačných listov predmetov.

| | |
|--|---|
| | <p>Študijný plán bol zostavený tak, aby pracovná záťaž študenta a počet hodín kontaktnej výučby umožňovali dosiahnutie výstupov vzdelávania študijného programu.</p> <p>V študijnom programe je zastúpený študijný odbor ekonómia a manažment 50 % a študijný odbor právo 50 %. Štruktúra študijného plánu (najmä povinné a povinne voliteľné predmety) je stanovená tak, aby každému študijnému odboru bolo venovaných aspoň 2/5 obsahu spoločného študijného programu.</p> <p>Študenti si plnia na NHF EU v Bratislave tie študijné povinnosti, ktoré sú spojené s absolvovaním predmetov zo študijného odboru ekonómia a manažment a na PraF UK si plnia tie študijné povinnosti, ktoré sú spojené s absolvovaním predmetov zo študijného odboru právo.</p> <p>Rozhodovanie o akademických právach a povinnostiach študentov sa riadi vnútornými predpismi tej fakulty, na pôde ktorej sa realizuje výučbová činnosť, s ktorou priamo súvisí skutočnosť, ktorá je predmetom rozhodovania.</p> <p>Študijný poriadok EU v Bratislave: https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf</p> <p>Študijný poriadok Univerzity Komenského v Bratislave, Právnickej fakulty: https://www.flaw.uniba.sk/fileadmin/praf/O_fakulte/Dokumenty/VP_2023/VP_2023_13.pdf</p> |
| <p>Odporúčaný študijný plán pre jednotlivé cesty v štúdiu^{7 8}</p> | <p>Študijný plán je prílohou žiadosti</p> |

⁷ V súlade s vyhláškou č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia a zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁸ V študijnom pláne spravidla uvedie:

- jednotlivé časti študijného programu (moduly, predmety a iné relevantné školské a mimoškolské činnosti za predpokladu, že prispievajú k dosahovaniu želaných výstupov vzdelávania a prinášajú kredity) v štruktúre povinné, povinne voliteľné a výberové predmety,
- v študijnom programe vyznačí profilové predmety príslušnej cesty v štúdiu (špecializácie),
- pre každú vzdelávaciu časť/ predmet definuje výstupy vzdelávania a súvisiace kritériá a pravidlá ich hodnotenia tak, aby boli naplnené všetky vzdelávacie ciele študijného programu (môžu byť uvedené len v Informačných listoch predmetov v časti Výsledky vzdelávania a v časti Podmienky absolvovania predmetu),
- prerekvizity, korekvizity a odporúčania pri tvorbe študijného plánu,
- pre každú vzdelávaciu časť študijného plánu/predmet stanoví používané vzdelávacie činnosti (prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, terénne praktikum, odborná prax, štátna skúška a ďalšie, prípadne ich kombinácie) vhodné na dosahovanie výstupov vzdelávania,
- metódy, akými sa vzdelávacia činnosť uskutočňuje – prezenčná, dištančná, kombinovaná (v súlade s Informačnými listami predmetov),
- osnovu/ sylaby predmetu (učitelia zabezpečujúci predmet počas posudzovania umožnia prístup pracovnej skupiny k študijným materiálom predmetu a obsahu jednotlivých vzdelávacích činností),
- pracovné zaťaženie študenta („rozsah“ pre jednotlivé predmety a vzdelávacie činnosti samostatne) (odporúča sa uvádzať záťaž súvisiacu s kontaktnou aj nekontaktnou výučbou v súlade s ECTS Users' Guide 2015 v Informačnom liste),
- kredity pridelené každej časti na základe dosahovaných výstupov vzdelávania a súvisiaceho pracovného zaťaženia,

| | |
|---|---|
| Počet kreditov, ktorého dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia | 180 |
| Podmienky absolvovania jednotlivých častí študijného programu a postup študenta v študijnom programe | |
| Počet kreditov za povinné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia | 146 (vrátane obhajoby ZP) |
| Počet kreditov za povinne voliteľné predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia | 34 |
| Počet kreditov za výberové predmety potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia | 0 |
| Počet kreditov za záverečnú prácu a obhajobu záverečnej práce potrebných na riadne skončenie štúdia | 10 |
| Počet kreditov za odbornú prax potrebných na riadne skončenie štúdia/ukončenie časti štúdia | 0 |
| Pravidlá pre overovanie výstupov vzdelávania a hodnotenie študentov a možnosti opravných postupov voči tomuto hodnoteniu | <p>Každý predmet študijného programu má určené metódy a kritériá hodnotenia dosahovaných výsledkov vzdelávania v súlade so Študijným poriadkom EU v Bratislave a Študijným poriadkom Praf UK v Bratislave, a sú uvedené v informačnom liste každého predmetu. Metódy a kritériá hodnotenia spoľahlivo reprezentujú úroveň všetkých výstupov vzdelávania v predmete a súčasne zaručujú, že každý úspešný absolvent predmetu dosiahol všetky požadované výstupy vzdelávania.</p> <p>Povinnou súčasťou štúdia je aj záverečná práca. Postup pre spracovanie, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie záverečných prác upravujú vnútorné predpisy spolupracujúcich fakúlt.</p> <p>Podmienkou úspešného absolvovania študijného programu je aj vykonanie štátnej skúšky a obhajoby záverečnej práce pred komisiou pre štátne skúšky. Ďalšie informácie ohľadom štátnej skúšky ako aj možné prostriedky nápravy voči výsledkom hodnotenia sú ustanovené študijných poriadkoch fakúlt.</p> <p>Študijný poriadok EU v Bratislave: https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf Študijný poriadok PF UK v Bratislave: https://www.flaw.uniba.sk/fileadmin/praf/O_fakulte/Dokumenty/VP_2023/VP_2023_13.pdf</p> |

- osobu zabezpečujúcu predmet (alebo partnerskú organizáciu a osobu) s uvedením kontaktu (napr. pri zabezpečovaní odbornej praxe, alebo inej vzdelávacej činnosti uskutočňovanej mimo univerzity),
- učiteľov predmetu (alebo podieľajúce sa partnerské organizácie a osoby) (môžu byť uvedené aj v IL predmetov),
- miesto uskutočňovania predmetu (ak sa študijný program uskutočňuje na viacerých pracoviskách).

| | |
|---|---|
| <p>Zoznam tém záverečných prác</p> | <p>Zoznam tém ZP je prílohou žiadosti o úpravu študijného programu.</p> |
| <p>Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác</p> | <p>Povinnou súčasťou štúdia je aj záverečná práca, ktorou študent preukazuje, že je schopný systematicky a samostatne pracovať v ekonomicko-právnej oblasti. Témy záverečných prác zodpovedajú obsahovému zameraniu študijných odborov a študijného programu, pre ktorý sa vypisujú, sú problémovo formulované a reflektujú potreby praxe. Vedúcimi záverečných prác sú pedagogickí zamestnanci NHF EU v Bratislave a PraF UK v Bratislave, ktorých odborná kvalifikácia je minimálne o jeden stupeň vyššia, než kvalifikácia dosahovaná ukončením študijného programu.</p> <p>Vedúci záverečnej práce dohodne so študentom postup pri jej spracúvaní, vedie študenta, pomáha mu odbornými radami pri spracúvaní témy práce. Náročnosť záverečnej práce zodpovedá profilu absolventa daného študijného programu a rozsahu vedomostí, ktoré štúdiom v tomto študijnom programe získal.</p> <p>Harmonogram procesu tvorby ponuky záverečných prác:</p> <ul style="list-style-type: none"> • návrh vlastných tém záverečných prác študentmi, • návrh tém záverečných prác členmi katedier NHF EU v Bratislave a katedier PraF UK v Bratislave, rešpektujúc počty študentov v končiacich ročníkoch, • schvaľovanie tém záverečných prác na príslušnom školiacom pracovisku – katedre, • zadanie záverečných prác do systému AIS2 s uvedením konkrétneho názvu záverečnej práce, anotácie, študijného odboru a programu, • zverejnenie ponuky záverečných prác, • prihlasovanie študentov na tému záverečnej práce v AIS2, • spracovávanie záverečnej práce študenta v spolupráci s vedúcim záverečnej práce, • odovzdávanie záverečných prác podľa pokynov školiaceho pracoviska. <p>Ďalšie podrobnosti o záverečných prácach ustanovujú vnútorné predpisy fakúlt.</p> <p>Interná smernica č. 8/2021 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach s účinnosťou od 1.1.2022.</p> <p>Na PraF Uk v Bratislave: Pravidlá pri zadávaní, spracovaní, oponovaní, obhajobe a hodnotení záverečných prác v študijnom programe: Čl. 17 Študijného poriadku PraF UK Opatrenie dekana Univerzity Komenského v Bratislave, Právnickej fakulty č. 6/2022, ktorým sa</p> |

| | |
|--|--|
| | určujú termíny a postup pri výbere a prihlasovaní na záverečné práce v bakalárskom a magisterskom študijnom programe v akademickom roku 2022/2023 https://www.flaw.uniba.sk/fileadmin/praf/O_fakulte/Dokumenty/OP_2022/O_2022_06.pdf |
| Postupy podávania podnetov a odvolaní zo strany študenta | Študenti majú možnosť podávať podnety najmä: <ul style="list-style-type: none"> • vo forme anonymnej študentskej ankety, v rámci ktorej študenti hodnotia vzdelávací proces ako aj jednotlivé predmety. Študenti dostávajú spätnú väzbu o prijatých opatreniach na odstránenie prípadných zistených nedostatkov, • vo forme stretnutí vedenia fakúlt so zástupcami študentov, • v podobe písomných podnetov adresovaných jednotlivým prodekanom oboch fakúlt • okrem toho majú možnosť postupovať v zmysle internej smernice č. 12/2010 o vybavovaní sťažností. Interná smernica č. 2/2011 Monitorovanie a hodnotenie kvality VP VSZKVV č. 14/2023 (Pravidlá hodnotenia študentov vo všeobecnosti v rámci Šiestej časti; osobitne Siedma časť – Pravidlá preskúvania podnetov a iných obdobných podaní študentov) https://uniba.sk/fileadmin/ruk/legislativa/2023/Vp_2023_14.pdf |
| 5. Informačné listy predmetov študijného programu⁹ | |
| Informačné listy predmetov študijného programu | IL predmetov sú prílohou žiadosti |
| 6a. Personálne zabezpečenie študijného programu – odbor 1 | |
| Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu 1¹⁰ | prof. Ing. Eva Muchová, PhD. funkcia profesor katedra ekonomickej teórie eva.muchova@euba.sk, +421267291510 |
| Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu 1 | |
| Profilový predmet 1 | Základy ekonómie 2 prof. Ing. Eva Muchová, PhD. funkcia profesor katedra ekonomickej teórie eva.muchova@euba.sk, t+421267291510 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/184 |
| Profilový predmet 2 | Základy ekonómie 1 Ing. Marcel Novák, PhD. funkcia docent katedra ekonomickej teórie marcel.novak@euba.sk, +421267291298 |

⁹ V štruktúre podľa vyhlášky č. 614/2002 Z. z.

¹⁰ Osoba zodpovedná za študijný program je zároveň osoba zabezpečujúca jeden profilový predmet

| | |
|--|--|
| | https://www.portalvs.sk/regzam/detail/190 |
| Profilový predmet 3 | Hospodárska politika doc. Ing. Karol Morvay, PhD. funkcia docent katedra hospodárskej politiky karol.morvay@euba.sk, +42126729 1440 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/775 |
| Profilový predmet 4 | Kliknite alebo ťuknite sem a zadajte text. Vyberte položku. |
| Profilový predmet 5 | Kliknite alebo ťuknite sem a zadajte text. Vyberte položku. |
| 6b. Personálne zabezpečenie študijného programu – odbor 2 | |
| Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a kvalitu študijného programu 2¹¹ | prof. JUDr. Matúš Nemec, PhD. funkcia profesor katedra rímskeho práva, kánonického a cirkevného práva matus.nemec@flaw.sk, +421290129308 |
| Zoznam osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu 2 | |
| Profilový predmet 1 | Rímske právo prof. JUDr. Matúš Nemec, PhD. funkcia profesor katedra rímskeho práva, kánonického a cirkevného práva matus.nemec@flaw.sk, +421290129308 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/3849 |
| Profilový predmet 2 | Obchodné právo 1 doc. JUDr. Jana Duračinská, PhD. funkcia docent katedra obchodného práva a hospodárskeho práva jana.duracinska@flaw.uniba.sk, +421 2 9012 9404 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/20801 |
| Profilový predmet 3 | Správne právo 1 doc. JUDr. Matej Horvat, PhD. funkcia docent katedra správneho a environmentálneho práva matej.horvat@flaw.uniba.sk, +421 2 9012 9276 https://www.portalvs.sk/regzam/detail/19987 |
| Profilový predmet4 | Vyberte položku. |

¹¹ Osoba zodpovedná za študijný program je zároveň osoba zabezpečujúca jeden profilový predmet

| | |
|---|---|
| Profilový predmet 5 | Vyberte položku. |
| Vedecko-pedagogické charakteristiky osôb zabezpečujúcich profilové predmety¹² | |
| prof. Ing. Eva Muchová, PhD. | príloha žiadosti |
| Ing. Marcel Novák, PhD. | príloha žiadosti |
| doc. Ing. Karol Morvay, PhD. | príloha žiadosti |
| prof. JUDr. Matúš, Nemeč, PhD. | príloha žiadosti |
| doc. JUDr. Jana Duračisnká, PhD. | príloha žiadosti |
| doc. JUDr. Matej Horvat, PhD. | príloha žiadost |
| , | |
| , | |
| , | |
| , | |
| Zoznam učiteľov študijného programu¹³ | príloha žiadosti |
| Zoznam školiteľov záverečných prác¹⁴ | príloha žiadosti |
| Vedecko-pedagogické charakteristiky školiteľov záverečných prác¹⁵ | príloha žiadosti |
| Zástupcovia študentov zastupujúci záujmy študentov študijného programu | |
| Filip Gono | fgono1@student.euba.sk |
| meno priezvisko rok štúdia forma štúdia (denná/externá) | mailová adresa |
| meno priezvisko rok štúdia forma štúdia (denná/externá) | mailová adresa |
| meno priezvisko rok štúdia forma štúdia (denná/externá) | mailová adresa |
| meno priezvisko rok štúdia forma štúdia (denná/externá) | mailová adresa |
| Študijný poradca študijného programu | |
| Jana Kušnírová doc. Ing. PhD. prodekan pre vzdelávanie jana.kusnirova@euba.sk | |
| Iný podporný personál študijného programu | |
| Študijný referent | Marta Hytková Mgr. marta.hytkova@euba.sk |
| Študijný referent | Jana Sisková Mgr. jana.siskova@euba.sk |
| Študijný referent | Helga Kovačičová Mgr. helga.kovacicova@flaw.uniba.sk |
| Ubytovací referent | meno priezvisko tituly mailová adresa |
| Referent pre sociálne veci | Ivana Koutná Mgr. ivana.koutna@euba.sk |
| Kariérny poradca (ak je zriadený) | prodekan pre vzdelávanie fakúlt a študijný poradca študijného programu |
| Iný administratívny personál (ak je zriadený) | Jana Šipošová Mgr. jana.siposova@euba.sk meno priezvisko tituly mailová adresa |

¹² Vedecko-pedagogická charakteristika je spracovaná podľa požiadaviek SAAVŠ v prostredí AIS

¹³ Zoznam obsahuje meno učiteľa (v tvare meno a priezvisko, tituly pred menom, tituly za menom), katedra, mailová adresa, predmet, odkaz na Centrálny register zamestnancov vysokých škôl

¹⁴ Zoznam obsahuje meno učiteľa (v tvare meno a priezvisko, tituly pred menom, tituly za menom), katedra, mailová adresa, aktuálne témy záverečných prác podľa stupňov štúdia za obdobie posledných dvoch akademických rokov vrátane aktuálneho akademického roka

¹⁵ Vedecko-pedagogická charakteristika je spracovaná podľa požiadaviek SAAVŠ

| 7. Priestorové, materiálne a technické zabezpečenie študijného programu a podpora | |
|--|--|
| Charakteristika a rozsah dištančného vzdelávania v študijnom programe s priradením k predmetom | Vo vybraných prípadoch sa výučba uskutoční dištančne v prostredí MS Teams z dôvodu zvýšenia kvality a obohatenia výučby, a to predovšetkým pri zabezpečení prednášok z praxe a prednášok zahraničných lektorov. Ako aj v prípade poskytnutia šance pre študentov ktorí sú v zahraničí, aby sa vedeli zúčastniť vybraných prednášok, resp. seminárov. E-learning na PraF UK v Bratislave: https://moodle.uniba.sk/ |
| Prístupy, manuály e-learningových portálov | https://euba.sk/student/e-learning https://helpdesk.euba.sk/kb/faq.php?id=3 |
| Partneri pri zabezpečovaní vzdelávacích činností študijného programu a charakteristika ich participácie | Vybrané prednášky na aktuálne témy zabezpečujú: Rada pre rozpočtovú zodpovednosť Inštitút finančnej politiky Ministerstvo financií Európska komisia Národná banka Slovenska ARDAL INESS Združenie miest a obcí Slovenska Komora daňových poradcov SR |
| 8. Požadované schopnosti a predpoklady uchádzača o štúdium študijného programu | |
| Požadované schopnosti a predpoklady potrebné na prijatie na štúdium | Základnou podmienkou pre prijatie na štúdium 1. stupňa štúdia je úplné stredné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie ukončené maturitou. Ďalšou podmienkou je vykonanie prijímacej skúšky zo všetkých jej častí. Prijímacia skúška pozostáva z písomných testov zo všeobecných študijných predpokladov a z jedného cudzieho jazyka podľa výberu uchádzačov a ponuky fakulty ako aj z dejepisu a náuky o spoločnosti a z logiky. Pri prijímaní uchádzačov o štúdium sa neberie zreteľ na výsledky dosiahnuté v štúdiu na strednej škole, ani na úroveň maturitnej skúšky a jej predmety a ich výsledky. Tieto podmienky vyplývajú z aktuálnych zásad prijímacieho konania na 1. stupni štúdia. |
| Postupy prijímania na štúdium | Uchádzači o štúdium si podávajú prihlášku elektronicky výhradne prostredníctvom Akademického informačného systému EU v Bratislave. Prijímacia skúška má písomnú formu (testové otázky). Vyhodnocovanie testov prebieha v deň konania prijímacej skúšky pomocou počítačovej techniky |

| | |
|--|---|
| | (skenovanie uvedených odpovedí na odpovedných hárkoch a automatizované vyhodnocovanie) a to iba na základe identifikačného údaj, ktorým je čiarový kód. Po vyhodnotení všetkých testov sa výsledky pretransformujú do databázy uchádzačov a pre každého uchádzača sa automaticky vypočíta súčet bodov zo všetkých testov. Súčet získaných bodov zo všetkých častí prijímacej skúšky sa použije na vytvorenie kvalitatívneho poradia uchádzačov. O prijímaní na štúdium rozhoduje na základe výsledkov prijímacej skúšky prijímacia komisia fakulty. |
| Výsledky prijímacieho konania za predchádzajúce obdobie | Počet prihlásených 151 Počet prijatých 81 |
| 9. Spätná väzba na kvalitu poskytovaného vzdelávania | |
| Postupy monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu | <p>Študenti majú možnosť v každom semestri prostredníctvom anonymného dotazníka sa vyjadriť o kvalite výučby. Hodnotia jednak vyučované predmety a na druhej strane učiteľov jednotlivých predmetov. Tieto informácie predstavujú pre programovú radu študijného programu významný zdroj – spätnú väzbu zo strany študentov na kvalitu a význam predmetov zaradených do študijného plánu študijného programu. Podrobnosti monitorovania a hodnotenia názorov študentov na kvalitu študijného programu: Interná smernica č. 2/2011 Monitorovanie a hodnotenie kvality</p> <p>Univerzita Komenského v Bratislave má upravené priebežné hodnotenie kvality poskytovaného vzdelávania vo Vnútorom predpise č.13/2010 Smernici rektora Pravidlá priebežného hodnotenia kvality poskytovaného vzdelávania na Univerzite Komenského v Bratislave.</p> <p>Podľa tohto predpisu sa pri vyhodnocovaní vedomostí posudzuje</p> <p>a) stav pred a po absolvovaní jednotlivých vzdelávacích činností,</p> <p>b) po absolvovaní jednotlivých vzdelávacích činností dosiahnutý stav vedomostí a zručností voči profilu absolventa daného študijného programu.</p> <p>Fakulty UK najmenej raz ročne vyhodnocujú aj</p> <p>a) používané metódy vzdelávania so snahou identifikovať ich prípadné nedostatky,</p> <p>b) pravidlá overovania nadobúdania vedomostí a rozvoja zručností so snahou identifikovať ich prípadné</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>nedostatky; osobitná pozornosť sa pritom venuje posúdeniu distribúcie hodnotení úspešnosti dosiahnutej kvality vedomostí a zručností (napr. percentuálne zastúpenie hodnotení A, B, C, D, E, FX v danom predmete).</p> <p>PraF UK v Bratislave vypracúva ročnú hodnotiacu správu o vyhodnocovaní úrovne kvality nadobúdania vedomostí a rozvoja zručností za príslušný akademický rok v súlade s VP č. 13/2010. V prípade zistenia nedostatkov v procese vzdelávania, fakulta prijme opatrenia na odstránenie nedostatkov.</p> <p>https://uniba.sk/fileadmin/ruk/legislativa/2010/Vp_2010_13.pdf</p> <p>https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/interne-smernice/2011/interna_smernica_2.pdf</p> |
| Výsledky spätnej väzby študentov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu | |
| Výsledky spätnej väzby absolventov a súvisiace opatrenia na zvyšovanie kvality študijného programu | |
| 10. Odkazy na ďalšie relevantné vnútorné predpisy a informácie týkajúce sa štúdia alebo študijného programu | |
| Študijný poriadok | https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2017/2017_studijny_poriadok.pdf |
| Štipendijný poriadok | https://euba.sk/student/legislativa/stipendia |
| Disciplinárny poriadok a rokovací poriadok disciplinárnej komisie | https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/2016_disciplinarny_poriadok.pdf https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/2016_rokovaci_poriadok_disciplinarnej_komisie.pdf |
| Sprievodca štúdiom | https://euba.sk/student/navody-a-sprievodcovia-studiom |
| Doktorandské štúdium - legislatíva | https://euba.sk/veda-vyskum/doktorandske-studium/legislativa-a-predpisy |
| Prístupné akademické prostredie pre študentov so špecifickými potrebami | https://euba.sk/www_write/files/SK/docs/vnutorne-predpisy/2016/interna-smernica-c-8-2016.pdf |
| Školné a poplatky spojené so štúdiom | https://euba.sk/student/legislativa/poplatky-spojense-studiom |
| Študentské pôžičky | https://euba.sk/student/studentska-pozicka |
| Pracovné ponuky a brigády | https://kariera.euba.sk/ |
| Stravovanie | https://euba.sk/sluzby/stravovanie |
| Ubytovanie | https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/ubytovanie |
| Športové aktivity | https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/sport |
| Protidrogové a poradenské služby | https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/centrum-protidrogovych-a-poradenskych-sluzieb |

| | |
|---|--|
| Študentské organizácie | https://euba.sk/student |
| Preukaz študenta | https://euba.sk/student/preukaz-studenta-isic |
| Informácie pre uchádzačov o štúdium | https://euba.sk/uchadzac |
| Alumni Klub | https://alumni.euba.sk/ |
| Etický manažment a etický kódex | https://euba.sk/univerzita/eticky-manazment#ocenenia |
| Politika kvality | https://euba.sk/univerzita/organizacna-struktura-a-pracoviska/utvary-riadene-prorektorom-pre-manazovanie-akademickych-projektov/centrum-na-zabezpecenie-a-podporu-kvality |
| Udržateľný rozvoj | https://euba.sk/univerzita/plan-udrzatelneho-rozvoja |
| Študentská vedecká a odborná činnosť | https://euba.sk/veda-vyskum/aktualne-informacie/svoc |
| Ďalšie podľa jednotlivých fakúlt | <p>Vnútný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania v podmienkach Univerzity Komenského v Bratislave, Právnickej fakulty</p> <p>Vnútný predpis č. 11/2023 schválený Akademickým senátom Univerzity Komenského v Bratislave, Právnickej fakulty, ktorý upravuje vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania v podmienkach Univerzity Komenského v Bratislave, Právnickej fakulty</p> <p>https://www.flaw.uniba.sk/fileadmin/praf/O_fakulte/Dokumenty/VP_2023/VP_2023_11.pdf</p> <p>https://www.flaw.uniba.sk/o-fakulte/legislativa-a-dokumenty/</p> |